Podmínky dotačního programu „Drobné vodohospodářské akce 2027-2028"

I. Název programu (kód)
Drobné vodohospodářské akce 2027-2028 (ŽPZ/01/2027)

II. Vyhlašovatel programu, poskytovatel dotace
Vyhlašovatelem programu a poskytovatelem dotace je Moravskoslezský kraj, 28. října 2771/117, 702 00 Ostrava, IČ 70890692, zastoupený hejtmanem kraje.

III. Cíle a priority programu (účel poskytnutí dotace)
1. **Cílem dotačního programu** je podpora projektů zaměřených na řešení:
   a. problémů s odváděním a čištěním odpadních vod,
   b. zásobování obyvatel pitnou vodou,
   za účelem zlepšení stavu povrchových a podzemních vod a životních podmínek obyvatel kraje.
2. **Projektem** se pro účely tohoto programu rozumí výstavba, rozšíření nebo rekonstrukce:
   a. čistíren odpadních vod a kanalizačních sítí; v případě nové výstavby kanalizační sítě může být předmětem dotace pouze kanalizace splašková,
   b. vodovodních sítí a vodárenských objektů,
   c. vodohospodářské infrastruktury uvedené pod písm. a. a b. v tomto odstavci realizované současně v jedné lokalitě.
3. **Předmětem podpory jsou** projekty řešící stávající zástavbu s trvale bydlícími obyvateli za současného dodržení kritérií uvedených v článku VI odst. 8 těchto podmínek programu, ukončené nejpozději do 15. 9. 2028.
4. **Předmětem podpory nejsou:**
   a. kanalizační přípojky, dešťová kanalizace a přímé čištění odpadních vod vodními nádržemi,
   b. výstavba kanalizace v případě, že obec nemá zajištěno čištění v dostatečně kapacitní čistírně odpadních vod,
   c. vodovodní přípojky,
   d. opatření, která jsou běžnou údržbou či péčí, tedy zákonnou povinností vlastníka vodního díla,
   e. investice do nezastavěných pozemků určených pro následnou bytovou nebo jinou výstavbu.

IV. Vymezení okruhu příjemců
Příjemci dotace jsou:
   a. obce s počtem obyvatel do 2 000,
   b. obce s počtem obyvatel od 2 001 do 5 000, řeší-li projekt odvádění a čištění odpadních vod nebo zásobování obyvatel pitnou vodou v území s počtem obyvatel do 500.

V. Lokalizace programu
Příjemci dotace musí projekt realizovat na území Moravskoslezského kraje.

VI. Podmínky pro poskytování dotací
1. Maximální výše dotace na projekt činí 5.000.000 Kč.
2. Poskytovatel se bude finančně spolupodílet na úhradě uznatelných nákladů realizovaných projektů, které bude spolufinancovat maximálně 75 %. Příjemce je povinen podílet se vlastními finančními prostředky ve výši minimálně 10 % uznatelných nákladů realizovaného projektu.
3. Projekt nebyl a nebude spolufinancován z jiné veřejné finanční podpory poskytnuté Moravskoslezským krajem.

Elektronický podpis: 3.11.2026
Certifikát autora podpisu:
Jméno: Andrea Pazderová Šmigová
Vydal: PostSignum Qualified CA 4
Platnost do: 4.4.2029 10:11 +02:00

4. Dotaci nelze poskytnout na projekt, který byl k datu podpisu dotační smlouvy stavebně ukončen, na projekt, u něhož žadatel požádal o vydání kolaudačního souhlasu nebo kolaudačního rozhodnutí, předčasné užívání stavby nebo povolení ke zkušebnímu provozu, nebo na projekt, jehož financování bylo k datu podpisu dotační smlouvy ukončeno.
5. Žadatelem požadovaná výše dotace musí být v každé nákladové položce zaokrouhlena na celé stokoruny.
6. Při nesplnění podmínky uvedené v odst. 5 budou projekty doporučené ke schválení předkládány zastupitelstvu kraje s požadovanou výší dotace upravenou po zaokrouhlení všech nákladových položek na celé stokoruny směrem dolů; procentní podíl dotace na uznatelných nákladech projektu se tím sníží.
7. Pro potřeby tohoto programu se rozumí:
   a. ekvivalentním obyvatelem (EO) - produkce znečištění 60 g BSK_5 (biochemická spotřeba kyslíku) za den,
   b. informační tabulí – stálá informační tabule s minimálními rozměry 300 x 400 mm (plast nebo samolepa) s uvedením skutečnosti, že projekt byl spolufinancován z rozpočtu Moravskoslezského kraje (vzorová podoba této tabule, s výjimkou rozměrů, viz příloha č. 5 těchto podmínek programu), umístěná nejpozději do 30 dnů ode dne ukončení realizace projektu na dobře pro veřejnost viditelném místě,
8. V případě, že:
   a. žadatelem o dotaci je obec s počtem obyvatel do 500 nebo obec s počtem obyvatel od 2 001 do 5 000, kdy předmětem žádosti je řešení území s počtem obyvatel do 500, je nutné při:
      - výstavbě kanalizační sítě a souvisejících objektů zajistit nové napojení nejméně 30 EO,
      - výstavbě vodovodní sítě a souvisejících objektů zajistit nové napojení nejméně 30 trvale bydlících osob,
   b. žadatelem o dotaci je obec s počtem obyvatel od 501 do 2000, je nutné při:
      - výstavbě kanalizační sítě a souvisejících objektů zajistit nové napojení nejméně 50 EO,
      - výstavbě vodovodní sítě a souvisejících objektů zajistit nové napojení nejméně 50 trvale bydlících osob.

   Dojde-li realizací projektu k prokazatelnému výraznému zlepšení kvality vypouštěných odpadních vod nebo situace v zásobování pitnou vodou, nemusí být počet napojených EO nebo osob zásobovaných pitnou vodou vyšší než před realizací takového projektu.
9. Majetek pořízený nebo technicky zhodnocený z prostředků dotace nesmí příjemce zcizit po dobu deseti let ode dne ukončení realizace projektu.
10. Žadatel může v rámci tohoto programu předložit nejvýše jednu žádost o poskytnutí dotace.
11. Poskytnutí dotace je podmíněno povinností žadatele doložit společně s podepsaným písemným návrhem smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu kraje do 3 měsíců od rozhodnutí zastupitelstva kraje o poskytnutí dotace, u náhradních žadatelů do 3 měsíců od zaslání informace o poskytnutí dotace poskytovatelem (lhůta je v obou případech zachována, byla-li v poslední den lhůty převzata zásilka k poštovní přepravě):
    a. originál nebo úředně ověřenou kopii pověření nebo plné moci, byla-li smlouva podepsána na základě pověření nebo plné moci. Pokud se zástupce, který podepsal smlouvu na základě pověření nebo plné moci, neliší od zástupce, který podepsal na základě pověření nebo plné moci žádost o poskytnutí dotace, není žadatel povinen opětovně předložit již dříve předložené pověření nebo plnou moc, je-li i nadále platné (á),
    b. usnesení orgánu obce, kterým bylo rozhodnuto o přijetí dotace a uzavření smlouvy (není-li o přijetí dotace a uzavření smlouvy oprávněn rozhodnout starosta),
    c. čestné prohlášení, že k datu podpisu dotační smlouvy není projekt stavebně ukončen, žadatel nepožádal o vydání kolaudačního souhlasu nebo kolaudačního rozhodnutí, předčasné užívání stavby nebo povolení ke zkušebnímu provozu, ani není k datu podpisu dotační smlouvy ukončeno financování projektu.
12. Žadatel může předložit potřebné doklady formou neověřených kopií v případě, že administrátorovi osobně doloží originály nebo úředně ověřené kopie originálů těchto dokladů k ověření shody.
13. V případě, že žadatel nedoloží doklady podle odst. 11 tohoto článku ve stanovené lhůtě, vyzve administrátor žadatele k nápravě v náhradní lhůtě 10 pracovních dní (žadatel je k nápravě

vyzván pouze jednou). V případě, že ani v náhradní lhůtě žadatel povinnost nesplní nebo ze zjištění administrátora vyplyne, že žadatel má u kraje nesplacené závazky po lhůtě splatnosti, nebude s ním smlouva uzavřena a dotace mu nebude poskytnuta.

14. Při poskytování dotace náhradnímu žadateli dle pořadníku náhradních žadatelů schváleného zastupitelstvem kraje bude postupováno následovně. V případě, že v době do 31. 1. 2028 některému ze žadatelů nebude dotace poskytnuta z důvodu nesplnění podmínek uvedených v odst. 13 tohoto článku nebo žadatel odmítne či vrátí poskytnutou dotaci, nebo dojde k navýšení prostředků vymezených v rozpočtu poskytovatele na tento dotační program, vyzve administrátor pro přidělení dotace náhradního žadatele dle pořadníku náhradníků schváleného zastupitelstvem kraje. Za náhradního žadatele je považován i žadatel, který nemůže být plně uspokojen s ohledem na výši peněžních prostředků vyčleněných pro tento dotační program.
15. V případě písemného souhlasu náhradníka s výší dotace, kterou může poskytovatel podpořit jeho projekt, administrátor zašle náhradníkovi návrh smlouvy a vyzve jej k předložení dokladů uvedených v odstavci 11 tohoto článku. V případě nesouhlasu bude osloven další náhradník dle pořadníku. V případě, že náhradník přijme dotaci, jejíž výše nedosáhne částky jím původně požadované, musí dodržet záměr projektu dle předložené žádosti (předpokládaná výše uznatelných nákladů projektu zůstane stejná, procentní podíl dotace na uznatelných nákladech se sníží); nákladový rozpočet projektu bude v součinnosti s náhradníkem přepracován.

VII. Uznatelné náklady projektu

1. Uznatelným nákladem projektu je náklad, který splňuje všechny níže uvedené podmínky:
   a. vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, resp. podle zákona č. 231/2025 Sb., o řízení a kontrole veřejných financí,
   b. byl vynaložen v souladu s podmínkami smlouvy a podmínkami vyhlášeného dotačního programu,
   c. byl vynaložen v souladu s účelovým určením projektu a toto účelové určení bylo příjemcem v rámci realizace projektu plně dosaženo a bylo splněno, přičemž projekt byl realizován v souladu s příslušnými právními předpisy,
   d. vznikl příjemci v období realizace projektu dohodnutém s poskytovatelem ve smlouvě o poskytnutí dotace; datum počátku uznatelnosti nákladů bude stanoveno na den rozhodnutí zastupitelstva o poskytnutí dotace, pokud příjemce v žádosti neuvedl dřívější datum počátku realizace projektu, nejdříve však na den 1. 1. 2027,
   e. byl příjemcem uhrazen nejpozději do 30 dnů ode dne ukončení realizace projektu, nejpozději však dne 15. 10. 2028,
   f. byl vynaložen na:
      - stavební nebo technologickou část stavby (pořízení dlouhodobého majetku v souladu s projektovou dokumentací stavby pro vydání stavebního povolení, společného povolení nebo dokumentací pro povolení záměru a podmínkami stavebního povolení, společného povolení nebo povolení záměru pro realizaci projektu),
      - projektovou dokumentaci ve stupni dokumentace k územnímu řízení nebo dokumentace pro stavební povolení, dokumentaci pro vydání společného povolení nebo povolení záměru pořízenou pro projekt, která nebyla hrazena z cizích zdrojů (vymezení počátku uznatelnosti nákladů uvedené v písm. d. tohoto odstavce se na tento uznatelný náklad nevztahuje), která byla přílohou žádosti o povolení stavby a
   g. je uveden v nákladovém rozpočtu projektu s hodnotou vyšší než nula.

   Ostatní náklady jsou neuznatelné.
2. Daň z přidané hodnoty vztahující se k uznatelným nákladům je uznatelným nákladem, pokud příjemce není plátcem této daně nebo pokud mu nevzniká nárok na odpočet této daně.

VIII. Podmínky použití dotace

1. Dotaci lze použít pouze na úhradu účelově určených uznatelných nákladů v souladu s obsahem projektu, smlouvou, podmínkami tohoto dotačního programu a strukturou nákladového rozpočtu, který tvoří přílohu smlouvy.

2. Realizace projektu ani dotace není převoditelná na jiný právní subjekt. Příjemce je povinen projekt realizovat vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost.
3. Realizace jen části projektu, která není způsobilá ani zčásti zmařit účelové určení poskytované dotace, není důvodem pro neposkytnutí nebo krácení dotace.
4. Příjemce dotace je povinen, vyplývá-li to ze zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, postupovat při výběru dodavatelů v rámci realizace projektu v souladu s tímto zákonem. Příjemce je povinen uchovávat veškerou dokumentaci týkající se dodržování povinností dle předchozí věty po dobu stanovenou zákonem a na vyžádání ji předložit poskytovateli.

IX. Předkládání žádostí o dotace

1. Žadatel se přihlásí do elektronického systému ePodatelna (dostupného zde: https://podatelna.msk.cz/) a v tomto systému vyplní žádost o poskytnutí dotace**.**
2. Následně vloží do systému povinné přílohy:
   a. nákladový rozpočet projektu (tabulka ve formátu .xls nebo .xlsx v editovatelné podobě),
   b. kopii smlouvy o zřízení účtu u peněžního ústavu nebo písemné potvrzení peněžního ústavu o vedení běžného účtu žadatele,
   c. ekonomicko-technické shrnutí projektu, včetně přílohy (kalkulace vodného a stočného),
   d. stavební povolení nebo společné povolení s doložkou právní moci,
   e. souhrnnou technickou zprávu, kterou se rozumí součást dokumentace předkládané k žádosti o stavební povolení, o společné povolení nebo povolení záměru,
   f. celkovou situaci stavby s vyznačením hranic pozemků a jejich parcelních čísel,
   g. doklady o průběhu veřejné zakázky na realizaci stavby (nebyla-li veřejná zakázka zahájena, pak sdělení žadatele, jak bude postupovat při výběru zhotovitele),
   h. doklad o poskytnutí dotace na realizaci projektu z jiného zdroje, má-li ho žadatel k dispozici,
   i. plnou moc nebo pověření v elektronické podobě podepsanou(é) uznávaným elektronickým podpisem žadatele (starosty žadatele), nebo datový soubor vytvořený autorizovanou konverzí originálu nebo úředně ověřené kopie listinné plné moci nebo pověření zástupce žadatele včetně konverzní doložky (služba Czechpoint) – je-li žadatel zastoupen na základě pověření nebo plné moci a chce-li odeslat žádost v systému ePodatelna s uznávaným elektronickým podpisem nebo v systému ePodatelna po přihlášení do tohoto systému prostřednictvím identity občana (NIA) s úrovní ověření zástupce žadatele „ZNAČNÁ“ nebo „VYSOKÁ“.
3. Po vyplnění celé žádosti v elektronickém systému ePodatelna a vložení příloh žadatel svou žádost odešle způsobem uvedeným ve formuláři žádosti.
4. **Z dalšího posuzování budou vyloučeny žádosti předložené vyhlašovateli:**
   a. v rozporu s tímto programem,
   b. pokud žádost nebyla podána prostřednictvím elektronického systému ePodatelna, jiné nedostatky způsobu podání žádosti včetně nedostatků při podepsání žádosti budou řešeny postupem podle odst. 5 tohoto článku,
   c. prostřednictvím elektronického systému ePodatelna mimo lhůtu pro podávání žádosti (tzn. před 7. 12. 2026 nebo po 8. 1. 2027),
   d. v případě, že žadatel bude mít k termínu podání žádosti vůči poskytovateli neuhrazené finanční závazky po lhůtě splatnosti.
5. Pokud bude žádost vykazovat jiné nedostatky, vyzve administrátor dotačního programu žadatele k jejich odstranění v náhradním termínu, a to pouze jednou. Pokud žadatel nedostatky neodstraní, bude jeho žádost z hodnocení vyloučena. Za odstranění nedostatků žádosti v náhradním termínu se považuje i případ, kdy žadatel odstraní nedostatky žádosti dříve, než je k tomu poskytovatelem vyzván.
6. Všechny došlé žádosti včetně jejich příloh se archivují a žadatelům se nevracejí.

X. Lhůta pro předkládání žádostí a kontaktní osoby

1. Lhůta pro podávání žádostí v systému ePodatelna je **od 7. 12. 2026 (09:00 hod) do 8. 1. 2027 (15:00 hod).** Následné podání žádostí způsobem uvedeným ve formuláři žádosti je možné ve lhůtě **do 11. 1. 2027 (23:59 hod**). Lhůta pro podání žádostí je zachována, bude-li v poslední den lhůty převzata zásilka k poštovní přepravě. Byla-li zásilka vložena do poštovní schránky, je za den převzetí k poštovní přepravě považován den, jehož datum je uvedeno na otisku razítka, jímž provozovatel poštovních služeb opatřil obálku se zásilkou. Jestliže provozovatel poštovních služeb zásilku vloženou do poštovní schránky otiskem razítka s datem neopatřil nebo datum není čitelné, pravidlo o zachování lhůty se neuplatní.
2. V případě prokazatelné nefunkčnosti elektronického systému pro podávání žádostí na straně poskytovatele může administrátor programu prodloužit lhůtu pro podávání žádostí o dobu přiměřenou době nefunkčnosti elektronického systému. Informace o prodloužení lhůty pro podávání žádostí bude zveřejněna stejným způsobem jako podmínky tohoto dotačního programu.
3. Administrátorem dotačního programu je odbor regionálního rozvoje a cestovního ruchu Krajského úřadu Moravskoslezského kraje, 28. října 2771/117, 702 00 Ostrava, odborným garantem dotačního programu je odbor životního prostředí a zemědělství Krajského úřadu Moravskoslezského kraje, 28. října 2771/117, 702 00 Ostrava.
4. Kontaktní osoba:
   - **Mgr. Radka Šostá,** tel. 595 622 675,
     e-mail: radka.sosta@msk.cz,

   Technická podpora:
   - tel.: 595 622 600, e-mail: podpora@msk.cz
5. Případné dotazy k dotačnímu programu či zpracování a předkládání žádostí budou zájemcům zodpovězeny telefonicky nebo e-mailem (viz výše uvedené kontakty) nebo po předchozí domluvě při osobní konzultaci.

XI. Vyhodnocování a výběr žádostí o dotaci

1. Žádosti budou po kontrole věcné a formální správnosti provedené odborem regionálního rozvoje a cestovního ruchu posuzovány po obsahové stránce hodnotitelským týmem tvořeným ze zástupců odboru životního prostředí a zemědělství, a to na základě systému bodového hodnocení:

Základní posuzované ukazatele potřebnosti a kvality projektu		**Bodové hodnocení**
A.	charakter území, v němž jsou opatření realizována (zlepšení jakosti vody v toku a stavu životního prostředí, stavu zásobování pitnou vodou), naléhavost řešení situace, počet obyvatel obce (preferovány obce s nižším počtem obyvatel) a kvalita zpracování projektové žádosti	0 - 10
B.	ekonomicko-technické shrnutí projektu	0 - 7
C.	region vymezený usnesením vlády České republiky ze dne 15. 5. 2013 č. 344 (státem podporované regiony) nebo obec nacházející se v povodí vodní nádrže Slezská Harta	2*
D.	soulad navržených opatření s Plánem rozvoje vodovodů a kanalizací území Moravskoslezského kraje nebo s plány povodí	2
E.	nová výstavba vodohospodářské infrastruktury	4*
Celkové bodové hodnocení projektu		**max. 25**

*) za předpokladu, že žádné z kritérií v ukazatelích A nebo B nebude hodnoceno méně než 3 body

2. Vyhodnocení došlých žádostí zpracované hodnotitelským týmem podle schváleného systému bodového hodnocení bude podkladem pro schválení dotace zastupitelstvem kraje na základě předchozího projednání příslušnou komisí rady kraje.

3. Pokud žádost žadatele nesplňuje podmínky tohoto programu nebo je zjištěno, že údaje uvedené v žádosti jsou nepravdivé, či podle tohoto programu jen nemá být dotace na základě dané žádosti poskytnuta, odbor regionálního rozvoje a cestovního ruchu bez dalšího zajistí předložení návrhu zastupitelstvu kraje na neposkytnutí dotace, a to s odkazem na příslušné ustanovení tohoto programu, podle něhož by dotace neměla být na základě dané žádosti poskytnuta.
4. Zastupitelstvo kraje rozhodne o poskytnutí dotace na předložené projekty, o poskytnutí dotace náhradním žadatelům za stanovených podmínek a o neposkytnutí dotace neúspěšným žadatelům nejpozději **do 30. 6. 2027.**
5. V případě rovnosti bodů bude mít přednost žádost, která byla doručena v systému ePodatelna dříve.
6. Výsledky rozhodnutí zastupitelstva kraje budou uveřejněny na úřední desce krajského úřadu do 10 kalendářních dnů po rozhodnutí zastupitelstva kraje. S žadateli, jimž budou dotační prostředky zastupitelstvem kraje schváleny, uzavře kraj smlouvu o poskytnutí dotace z rozpočtu kraje v souladu s platnými právními předpisy (příloha č. 1 podmínek programu).
7. O rozhodnutí zastupitelstva kraje odbor regionálního rozvoje a cestovního ruchu žadatele vyrozumí.

XII. Závěrečné a průběžné vyúčtování

1. Po ukončení realizace projektu je příjemce povinen zpracovat a předložit poskytovateli závěrečné vyúčtování celého realizovaného projektu ve lhůtě uvedené ve smlouvě.
2. Příjemce vyplní formulář závěrečného vyúčtování v elektronickém **systému ePodatelna**, připojí k němu požadované přílohy a odešle jej způsobem uvedeným v tomto formuláři.
3. Závěrečné vyúčtování musí být zpracováno na formulářích předepsaných pro tento vyhlášený dotační program, musí být úplné (musí obsahovat všechny náležitosti vyžadované předepsanými formuláři včetně příloh, pokud se vztahují k danému příjemci) a bezchybné.
4. V průběhu realizace projektu je příjemce povinen zpracovat a předložit poskytovateli průběžné vyúčtování realizace projektu ve lhůtě uvedené ve smlouvě. Ustanovení tohoto článku upravující závěrečné vyúčtování se použijí na průběžné vyúčtování obdobně.

XIII. Kontrola použití dotace

1. Ověřování správnosti použití poskytnuté dotace, zejména zda byla hospodárně a účelně využita, podléhá kontrole poskytovatele podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, resp. podle zákona č. 231/2025 Sb., o řízení a kontrole veřejných financí. Po obdržení závěrečného vyúčtování bude provedena kontrola:
   a. formální správnosti,
   b. dodržení účelu poskytnutí dotace,
   c. dodržení podmínek,
   d. celkové evidence projektu,
   e. uznatelnosti nákladů v rámci realizace projektu.
2. Neoprávněné použití dotace nebo zadržení dotace bude klasifikováno jako porušení rozpočtové kázně podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

XIV. Výše rozpočtových prostředků

Předpokládaný rozpočet programu je 15.000.000 Kč.

XV. Závěrečná ustanovení

1. Poskytnutí dotace je podmíněno schválením dotačních prostředků pro daný dotační program v rozpočtu Moravskoslezského kraje na rok 2027. V případě, že nebudou schváleny dotační prostředky pro daný dotační program v rozpočtu Moravskoslezského kraje, nebude dotační program realizován a dotace nebudou poskytnuty.
2. Na poskytnutí dotace není právní nárok.

XVI. Seznam příloh podmínek dotačního programu

Příloha č. 1	Návrh smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu kraje
Příloha č. 2	Žádost o poskytnutí dotace: Obecná část; Projektová část; Nákladový rozpočet projektu; Čestné prohlášení; Ekonomicko-technické shrnutí projektu
Příloha č. 3	Vzor formuláře pro průběžné vyúčtování projektu
Příloha č. 4	Vzor formuláře pro závěrečné vyúčtování projektu: Obecná část; Závěrečné vyúčtování projektu – Uznatelné investiční náklady / výdaje; Závěrečné vyúčtování projektu – Přehled o úhradách
Příloha č. 5	Vzorová podoba informační tabule
Příloha č. 6	Vzor žádosti o prominutí odvodu za porušení rozpočtové kázně a penále

XVII. Účinnost

Tento dotační program byl vyhlášen a jeho podmínky schváleny usnesením Rady Moravskoslezského kraje č. 54/3552 ze dne 2. 11. 2026 a nabývají účinnosti dne 4. 11. 2026.